

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „RIEŠUTĖLIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RŪTOS GEKIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-

Nr. A290-

/25(3.4.40-ORG1)

(data)

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant Vilniaus lopšelio-darželio „Riešutėlis“ strateginį ir 2024 m. veiklos planus buvo siekiama sklandaus ugdymo proceso organizavimo, fizinio raštingumo stiprinimo, vaikų finansinį raštingumą tobulinimo ir racionalaus piniginių lėšų panaudojimo, įstaigos infrastruktūros gerinimo, darbo sąlygų darbuotojams, ugdymo(si) sąlygų ugdytiniais tobulinimo.

Esame pripažinti aktyvia mokykla (Aktyvios mokyklos pažymėjimas galiojantis iki 2025 m. Registracijos Nr. AM-118), todėl toliau vykdėme aktyvios mokyklos programą. Sėkmingai tęsėme bendradarbiavimą su Lietuvos Olimpiniu komitetu vykdydami projektą „Olimpinė panorama“. Tęsėme vaikų pažintį su įvairių sporto šakų atstovais, jų pasiekimais; Vykdėme priešmokyklinių grupių ugdytinių ir jų tėvų susitikimus su olimpiečiu biatlonininku Kaukėnu, kuris sudarė sąlygas vaikams ir jų tėvams praktiškai išbandyti biatlono sporto šaką. Organizavome susitikimą su jos trenere Kristina Miškinyte Juškiene. Tęsėme bendradarbiavimą su Respublikine ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija (RIUPKA), dalyvavome akcijoje pasaulinei judrumo savaitei ir dienai be automobilio paminėti „Rieda ratai rateliukai“. Šioje akcijoje dalyvavo visų grupių, visų amžių vaikai. Toliau tęsėme bendradarbiavimą su Lietuvos masinio futbolo asociacija. Dalyvavome projekte „Futboliukas“. 4 – 7 metų vaikai dalyvavo LT MŽ veikloje „Mažųjų žaidynės“.

Lopšelio-darželio „Riešutėlis“ dalyvavimo tarptautiniame ERASMUS + ALFAC projekte „Vandens raštingumas“.

Priešmokyklinių grupių mokiniai dalyvavimo socialinio emocinio ugdymo programoje „Drambliada“.

Organizavome kūno kultūros sporto savaitę įstaigos ugdytiniais „Sportiniai žaidimai, estafetės darželio kieme“.

Visi darželio vaikai dalyvavo Pasaulinės dviračių dienos minėjime. Darželio kieme buvo suorganizuota pramoga „Ratuota diena“. Vaikai taip pat minėjo grūdinimosi dieną. Ugdytiniai dalyvavo pramogoje „Varliukų gimtadienis“. Minėjome ir pasaulinę turizmo dieną. Visų grupių

vaikai dalyvavo turistiniuose žygiuose (vyresni - keliavo į Pasakų parką, jaunesni – į prie darželio esantį miškelį, lopšelio grupės vaikai - po darželio teritoriją);

Vaikų saugumo ugdymui organizavome renginius: „Aš saugus kai žinau“, 5-6 ir 6-7 metų vaikams organizavome išvykas į saugaus eismo klasę. Visi įstaigos vaikai dalyvavo pramogoje saugaus eismo erdvėje darželio kieme, pramogoje dalyvavo pakviestas šuo Amsis. Priešmokyklinių grupių vaikams organizavome išvykas į gaisrinę, vykdėme pramogą visų grupių vaikams saugaus eismo salelėje darželio kieme.

Toliau su priešmokyklinių grupių vaikais propagavome šiaurietišką ėjimą. Šiaurietiško ėjimo pradmenis pristatėme priešmokyklinių grupių tėvų bendruomenei.

Organizavome 2-jų mėnesių tęstinius sveikatingumo renginius: 5 – 7 metų vaikai vyko į Žalgirio kliniką, ten vaikams buvo organizuojamos edukacinės pažintinės veiklos apie dantukų priežiūrą, burnos higieną. Jaunesnių grupių vaikams apie dantukų priežiūrą pravedė medicinos mokyklos studentės grupėse. Visuomenės sveikatos specialistė pateikė daug informacinių filmukų, pravedė plokščiapėdystės profilaktikos užsiėmimus. Taip pat organizavome estafečių rytmetį „Vikrūs, greitai, sveiki“ su socialiniais partneriais. Jame dalyvavo „Giraitė“ ir „Žibutė“. priešmokyklinių grupių komandos. Dalyvauti viktorinoje „Rūpinkis sveikata nuo mažens“ atvyko socialiniai partneriai iš lopšelių – darželių „Spygliukas“ ir „Obelėlė“.

Tradicinius užsiėmimus grupėse deriname su netradiciniais užsiėmimais ir užsiėmimais netradicinėse erdvėse Vilniaus mieste ir už jo ribų. Vaikams buvo suorganizuotos edukacinės išvykos, pažintinės kelionės po Vilniaus miestą, į energetikos ir technikos muziejų, į Valdovų rūmus, į Mažvydo biblioteką, į „Keistuolių“ teatrą, į žaislų muziejų, į LR Seimą, į Kosmologijos parką, išvykos į Kauno Zoologijos sodą, į „Elnių SPA“, į Bernardinų sodą, į ūkį „Laimė dabar“, į liaudies ansamblio „Lietuva“ edukacinį renginį „Pelėda Drūlija“, Vilniaus mini zoologijos sodą, geležinkelio muziejų, Žalgirio odontologijos kliniką, Vilniaus saugaus miesto centrą, į „Keistuolių“ teatrą ir kt. Vyresnių grupių vaikai vyko į ekskursiją specialiu autobusu po Vilniaus miestą „Vilniuko nuotykių“. Vyresnių grupių vaikams organizavome išvykstamąją edukaciją į ūkį „Naminiai ūkio gyvūnai“. Vaikai lankėsi Lazdynų Šeimų parke (prie Architektų g. 158) kur yra įrengtas pasakų apie naują personažą GUVŪ suolelis (personažo autorė lazdynietė Raminta Augaitienė); keliavo po Lazdynų miškelį, aplankė kitas žymias Lazdynų mikrorajono vietas.

Darželyje organizavome užsiėmimus „Molis mano rankose“, „Drugelio vystymosi stadijos“ su kviestiniais edukatoriais.

Siekdami tobulinti ugdymo procesą kūrėme naujas inovatyvias ugdymo(si) erdves ankstyvajam skaitymui skatinti. Priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse įkurtos skaitymo erdvės. 5-7 metų vaikams organizavome susitikimą su rašytojais Evelina Daciūte, Kęstučiu Ivinskiu.

Minėjome pasaulinę gyvūnų dieną. Kinologai pristatė vaikams saugaus elgesio su gyvūnais taisykles, rodė pasirodymą su dresuotais šunimis. 5 – 7 metų vaikai vyko į edukacines pažintines išvykas į Zoo sodą.

Finansinio raštingumo pradmenų diegimui organizavome „Kaziuko mugės šventę“, vaikų-tėvų-pedagogų piniginių parodą, išvykas į VMI edukacinę pamoką, į Lietuvos banko pinigų muziejų.

Organizavome pažintinės savaitės „Paukščiai grįžta ir parneša pavasarį“ renginius. 3-7 metų vaikams: susitikimą su ornitologu Petkumi, ugdytinių-tėvų-mokytojų kūrybinių darbų parodą darželio kieme „Šeimos inkilas paukšteliai“.

Stiprinome ryšį su ugdytinių tėvais. Šventėme motinos dieną „Mano mama – saulytė“ (šventinis rytinis mamų sutikimas), šeimos šventę (lauko terasoje koncertavo Nevaliukas ir Gretutė, tėvo dieną (šventinis tėvėlių sutikimas darželio kieme, svajonių laivelio dovanojimas). Vykdėme projektą „Orkestras kitaip“ (vaikai gaminosi muzikos instrumentus ir koncertavo lauko terasoje tėvams). Organizavome „Žibintų“ šventę „Ugnele, nušvieski man kelią“. Vyko vaikų, pedagogų teatralizuotas spektaklis, žibintų paroda. Šventėje dalyvavo „Viduramžiai.lt“ atlikėjai su ugnies šou pasirodymu.

Kalendorinę vasarą pasitikome grupių kūrybinių darbų dirbtuvėlėse gamindami aitvarus ir rengėme jų parodą darželio lauko erdvėse.

Pagalbos vaikui specialistai organizavo „Mandagumo dienos“ ir „Tolerancijos dienos“ minėjimus;

Aktyviai bendradarbiavome ir bendravome su kitomis ikimokyklinėmis įstaigomis. Mūsų ugdytiniai, mokytojai dalyvavo „Spygliuko“ darželio renginyje - spektaklyje „Jaučio trobelė“, ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo grupių meninės veiklos festivalyje „Pavasario varpeliai“. Solidarizavomės su lopšelio-darželio „Giraitė“ bendruomene ir dalyvavome sportiniame renginyje „Velykų kiškių bėgimas 2024“. Dalyvavome I/d „Giraitė“ organizuotame Vilniaus miesto metodinio būrelio „Vaivorykštė“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų meniniame projekte „Vanduo – gamtos ašara“. Padėjome organizuoti ir dalyvavome Vilniaus m. ikimokyklinių įstaigų metodinio būrelio „Vaivorykštė“ masiniame sporto renginyje „Sportuoju aš, sportuoji tu, sportuojame visi kartu“. Darželio ugdytiniai dalyvavo Lazdynų bendruomenės organizuotame kalėdinės eglės įžiebimo šventėje „Lazdynų Kalėdos“: parengė muzikinį numerį. Prisijungė prie lazdynų bibliotekos ir Lazdynų bendruomenės pirmininkės iniciatyvos: gamino atvirukus Lazdynuose gyvenantiems vienišiams žmonėms pasveikinti.

Vaikų pilietiškumą ir tautiškumą skatinome per visuotines pilietiškumo akcijas (laisvės gynėjų minėjimo diena – „Atmintis gyva, nes liudija“, „Gera daryti gera“ (surinktą beglobiams gyvūnams maistą paaukojome Tautmilės gyvūnų globos prieglaudai), švęsdami valstybines šventes (vasario 16 - Lietuvos valstybės atkūrimo dieną, kovo 11 – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dieną), Vilniaus pagarsinimo dieną – Vilniaus miesto 700 metų jubiliejaus šventę. Jonines.

Vaikai ir pedagogai dalyvavo respublikinėje akcijoje – renginyje „Gelbėkit vaikus“. Visų grupių vaikai bėgo solidarumo bėgimą;

Lopšelis-darželis „Riešutėlis“ glaudžiai bendradarbiavo su „Žėručio“ pradine mokykla, „Ažuolyno“ progimnazija, „Sausio 13-osios progimnazija, Minties“ gimnazija, Karoliniškių muzikos mokykla. Mūsų ugdytiniai dalyvavo pradinės mokyklos ir progimnazijų organizuojamose atvirų durų dienose. „Žėručio“ pradinės mokyklos mokytoja dalyvavo lopšelio-darželio „Riešutėlis“ priešmokyklinių grupių vaikų tėvų susirinkime. Darželyje koncertavo Žėručio“ pradinės ir Karoliniškių muzikos mokyklos mokiniai ir jų mokytojai.

Siekdami vaikų gerovės užtikrinimo bei stiprindami tarpinstitucinį bendradarbiavimą dalyvavome Vilniaus m. metodinio būrelio vadovų ir pavaduotojų susitikime tema „Vaiko gerovės užtikrinimas“. Dalyvavome susitikime su Vilniaus m. savivaldybės vicemere ir kitais atstovais. Aptarėme nemiegančių vaikų poilsio organizavimo subtilybes ir poilsio organizavimo galimybes. Dalyvavome „Vaivorykštės“ metodinio būrelio susitikimuose – diskusijose apie ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą.

Visiems pedagogai, švietimo pagalbos specialistams buvo sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją internetinėse platformoje „Ugdymo meistrai“. Per metus 23 mokytojai, vaiko pagalbos specialistai sudalyvavo 267 mokymuose: „Koučingas, emocinis intelektas, dėmesingas įsisąmoninimas švietime“; „Ekranai mokyklose: būtinybė ar pavojus?“; „Kaip išmokyti vaiką gražiai elgtis su kitais vaikais?“; „Terapinių pasakų nauda vaikui“; „Patyčios darželyje“; „Kaip kalbėti su vaikais, kad jie išgirstų?“; „Kūrybinės dirbtuvės: kaip sukurti vaikų kūrybiškumą skatinančią aplinką?“; „Vaikams kylantys stresoriai ugdymo įstaigoje“; „Kaip efektyviai spręsti sudėtingas situacijas arba kaip valdyti konfliktus?“; „Adaptacija darželyje“; „Kaip mokytojams ir specialistams efektyviai bendrauti su tėvais?“; „Greitojo įsiminimo technikos“; „Tėvų lūkesčiai ir vaikų galimybės“; „Kaip neįdomias temas paversti įdomiomis?“; „Vertybių ugdymas BU įstaigose ir gyvenime“; „Skaitmeninė švietimo transformacija („EdTech“)“; „Mokymasis per judesį“; „Sensorinių erdvių kūrimas atsižvelgiant į skirtingus vaikų poreikius“; „Perdegimas - kaip jį atpažinti ir laiku padėti sau“; „STEAM ugdymo pagrindai ikimokykliniame ugdyme“; „Kaip sudaryti autentiškas ugdymo(si) aplinkas darželyje?“; „Ką daryti mokytojams ir tėvams, kai vaikui sunku išlaikyti dėmesį“; „STEAM ugdymo pagrindai ikimokykliniame ugdyme“; „Sisteminio

grįžtamojo ryšio taikymas“; „Skaitymo skatinimo strategijos pradinukams“; ikimokyklinėje įstaigoje siekiant ugdymo kokybės gerinimo“; „Kaip paruošti būsimą pirmąją mokyklą“; „Mokytojo vaidmuo ugdant mokinių savivertę“; „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“. Mokytojai ypatingą dėmesį skyrė pasiruošimui įtraukiamam ugdymui, todėl dalyvavo mokymuose: „Vizualinės pagalbos kortelės įtraukiamame ugdyme“; „Kaip užtikrinti sėkmingą ir kokybišką įtraukijimą ugdymą darželyje?“; „Specialioji pedagogika“; „Negalia dėl sensorikos sutrikimų“; „Vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimai“; „Ugdymo turinio kūrimas ir valdymas tenkinant specialiųjų ugdymosi poreikius“; „Įtraukusis ugdymas – nuo teorijos iki praktikos, nuo problemos – iki sprendimų“; „Kaip užtikrinti sėkmingą ir kokybišką įtraukijimą ugdymą darželyje?“; „Įtrauktis universalios dizaino mokymuisi prieigoje: samprata ir principai“; „Veiksmingiausios skaitmeninių priemonių kūrimo programos, padedančios sukurti įtraukiojo ir įtraukiančio ugdymo(si) aplinką“; „Autizmo spektro sutrikimai: ką svarbu žinoti mokytojui ir specialistui?“; „Kaip užtikrinti sėkmingą ir kokybišką įtraukijimą ugdymą darželyje?“; „Komandinis darbas ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus“; „Ugdomieji žaidimai įtraukiojo ugdymo kontekste“; „Kaip pranešti tėvams apie nerimą keliančius ženklus?“; „Veiksmingiausios skaitmeninių priemonių kūrimo programos, padedančios sukurti įtraukiojo ir įtraukiančio ugdymo(si) aplinką“; „Hiperaktyvių ir impulsyvių mokinių ugdymas“; „Aplinkos, ugdymo struktūrizavimas ir optimizavimas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam vaikui“; „Įtraukusis ugdymas - nuo teorijos iki praktikos, nuo problemos iki sprendimų“; „Autizmo spektro sutrikimai: ką svarbu žinoti mokytojui ir specialistui?“; „Vizualinės pagalbos kortelės įtraukiamame ugdyme“; „Hiperaktyvių ir impulsyvių mokinių ugdymas“; „Metodinės rekomendacijos dirbant su vaikais, turinčiais autizmo spektro sutrikimą“; „Įtrauktis universalios dizaino mokymuisi: samprata ir principai“; „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos ilgalaikė programa“. Visi mokytojai, pagalbos vaikui specialistai, mokytojų padėjėjai spec.poreikių vaikams dalyvavo tęstiniuose 40 a.val. valandų mokymuose „Įtraukusis ugdymas darželyje“.

Mokytojų padėjėjai spec.poreikių vaikams dalyvavo mokymuose „Mokytojų padėjėjų rengimo programa“.

Švietimo pagalbos specialistams taip pat buvo sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją. Specialistai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose: „Bendrieji mokymosi sutrikimai: pagrindinės pagalbos mokantis kryptys“; „Ankstyvoji kalbos raida“; „Hiperaktyvių ir impulsyvių mokinių ugdymas“; „Veiksmingiausios skaitmeninių priemonių kūrimo programos, padedančios sukurti įtraukiojo ir įtraukiančio ugdymo(si) aplinką“; „Terapinių pasakų nauda vaikui“; „Universalios sensorinės erdvės sukūrimas ir naudojimas: pagalba vaikams su specialiaisiais poreikiais ir atokvėpis mokytojams“; „Konfliktų prevencija kalbant su tėvais apie vaiko elgesio sunkumus“; „Safety intervention working with adults initial – traditional classroom learning“; „Kaip išmokyti vaiką gražiai elgtis su kitais vaikais?“; „Internetinės platformos ir programuojami žaislai (robotukai) ikimokyklinukų įtraukiamam mokymui“; „Sensorinė pertrauka ir jos organizavimas ugdymo proceso metu“; „Darbo su šeimomis aktualijos ir iššūkiai“; „Mokytojo ir mokinio padėjėjo bendradarbiavimas ugdant autistišką vaiką“; „Konfliktų prevencija kalbant su tėvais apie vaiko elgesio sunkumus“; „Patyčios besikeičiančiame pasaulyje. Lietuvos ir Šiaurės šalių patirtis“; „Universalios dizaino mokymuisi taikymas kaip sėkmės kelias įtraukiojo ugdymo link“; „Įvairių priklausomybių psichologinis supratimas, pagalbos galimybės“; „Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais: šiandieninės galimybės ir iššūkiai“; „Kitoks“ vaikas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje: kaip pažinti, suprasti, padėti“; „Specialistų gebėjimų įvairovė ir jų individuali įtaka vaiko kalbos plėtotei“; „Kalba ir mąstymas ikimokyklinio amžiaus vaiko kasdienybėje: kaip atpažinti efektyviausius mechanizmus ir skatinti vaiko raidą“; „Internetinės platformos ir programuojami žaislai (robotikai) ikimokyklinukų įtraukiamam ugdymui“.

Visi mokytojai dalyvavo pirmosios pagalbos praktiniuose mokymuose

Darbuotojai dalyvavo konferencijose „Švietimo pagalbos specialistų sukurtos priemonės darbui su specialiųjų poreikių mokiniais 2024“, „9-oji Vilniaus savižudybių intervencijos metodų konferencija“. Buvo sudarytos sąlygos dalyvauti ERASMUS +KA220 programos projekto

TECCHED – Designing a Technology - enhanced Climate Change Education Curriculum
baigiamajame renginyje;

Siekimas gerinti įstaigos infrastruktūrą, darbo sąlygas darbuotojams, ugdymo(si) sąlygas ugdytiniams kapitaliai suremontavome 1 grupę ir rūbinėlę, muzikos salę, pakeitėme 5 įėjimo į pastatą duris, suremontavome šaligatvį problematiškiausiose vietose, įsigijome darbo įrankių kiemsargiui (kiemo valymo mašiną). Pagerinome virėjų darbo sąlygas: įsigijome 10-ties skardų konvencinę krosnį, aprūpinome naujais darbo rūbais.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kokiais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Ugdymo proceso tobulinimas.	1.1. Ugdymo programos atnaujinimas. 1.2. Ugdymo programos atnaujinimui reikalingų žinių suteikimas.	1.1.1. Iki 2024-02-01 suformuoti komandą ugdymo programai derančiai su šalies švietimo prioritetais ir naujausiomis švietimo tendencijomis parengti. 1.1.2. Iki 2024-03-31 supažindinti mokytojų bendruomenę su naujausiomis NŠA parengtomis ikimokyklinio ugdymo atnaujinimo kryptimis.	Direktorius 2024-02-01 d. įsakymas Nr. V-23 „Dėl komandos ugdymo programai derančiai su šalies švietimo prioritetais ir naujausiomis švietimo tendencijomis parengti sudarymo“. 100 proc. visa mokytojų bendruomenė supažindinta su naujausiomis NŠA parengtomis ikimokyklinio ugdymo atnaujinimo kryptimis 2024-05-16 d. Pedagogų tarybos posėdžio protokolas Nr. DT-3. 50 proc. mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo programos atnaujinimo mokymuose. Direktorius 2024-03-14 įsakymas Nr. V-52 ir 2024-12-19 Nr. V-282 „Dėl dalyvavimo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų

	1.3. Naujų inovatyvių ugdymosi erdvių ankstyvajam skaitymui įkūrimas.	1.1.3. Priešmokyklinėse grupėse iki 2024-09-01 įrengti ankstyvojo skaitymo erdves ir aprūpinti jas reikiamomis priemonėmis.	atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“. Priešmokyklinėse grupėse „Saulutės“, „Riešutėliai“ 2024-07-31 įrengtos ankstyvojo skaitymo erdves ir aprūpintos reikiamomis priemonėmis. (pagalvėlės, lentynos, knygos). Pradėtos rengti ankstyvojo skaitymo erdves 5-6 metų grupėse.
2. Įtraukiojo ugdymo tobulinimas, švietimo pagalbos kokybės stiprinimas ir saugios aplinkos kūrimas.	2.1. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų švietimas.	2.1.1. Iki 2024-12-31 organizuoti ne mažiau 2 mokymus visiems pedagogams apie įtraukųjį ugdymą. palankios aplinkos kiekvienam vaikui kūrimą, vaikų poreikių atpažinimą, ir veiksmingos pagalbos teikimą.	100 proc. mokytojų, mokytojų padėjėjų spec. poreikių vaikams, pagalbos vaikui specialistų dalyvavo ilgalaikėje mokymų programoje (40 akademinių valandų) „Įtraukusis ugdymas darželyje“. Direktorius 2023-08-21 įsakymas Nr. V-220, direktoriaus 2024-02-19 d. įsak. Nr. V-37 „Dėl dalyvavimo kursuose „Internetinės platformos ir programuojami žaislai (robotikai) ikimokyklinukų įtraukiajam ugdymui“, „Autizmo spektro sutrikimai: ką svarbu žinoti mokytojui ir specialistui?“.
	2.2. Vaiko gerovės komisijos darbo tobulinimas.	2.2.1. 100 proc. tėvai auginantys vaikus turinčius didelių ir labai didelių spec.	100 proc. spec. poreikius turinčių vaikų tėvai dalyvavo

		poreikių dalyvaus vaiko gerovės komisijos konsultacijose kur gaus profesionalius patarimus informaciją apie vaiko pasiekimus ir tolimesnes ugdymo(si) ir bendradarbiavimo su šeima galimybes.	vaiko gerovės komisijos konsultacijose, aptarė mokytojų ir specialistų sudarytas individualias vaiko ugdymo(si) programas, tolimesnes ugdymo(si) ir bendradarbiavimo su šeima galimybes.
	2.3. Švietimo pagalbos specialistų aprūpinimas naujomis metodinėmis, vaizdinėmis priemonėmis. 2.4. Naujų erdvių įvairiems vaikų poreikiams tenkinti darželio kieme kūrimas.	2.3.1 Iki 2024-09-01 sudaryti švietimo pagalbos specialistų poreikių naujoms vaizdinėms, metodinėms priemonėms įsigyti sąrašą ir pagal jį aprūpinti kabinetus naujomis priemonėmis. 2.4.1. Iki 2024-09-01 d. lauko klasės (kupolo) įrengimas darželio kieme ir pritaikymas įvairiems vaikų poreikiams tenkinti.	Pagal švietimo pagalbos specialistų pateiktą vaizdinių, metodinių priemonių poreikio sąrašą specialistai 100 proc. aprūpinti reikiamomis priemonėmis. Lauko klasė/ kupolas įrengtas 2024-04-19 d. Kupolo įveiklinimo apklausa atlikta 2024-04-26 d. kupolas pradėtas eksploatuoti 2024-05-17 d.
3. Įstaigos mikroklimato tobulinimas.	3.1. Naujos darbo apmokėjimo tvarkos pristatymas ir teisingas dokumentų įforminimas. 3.2. Organizuoti įstaigos darbuotojams edukacinės - pažintinės išvykas.	3.1.1. Iki 2023-02-01 d. pristatyti darbuotojams Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimus. 3.1.2. Suderinus su BĮ „Skaitlis“ ekonomistais darbuotojų tarifikaciją pakeisti įrašus darbuotojų darbo sutartyse ir supažindinti su įrašu pasirašytinai. 3.2.1. Iki 2024-11-31 d. organizuoti edukacinę-	Direktorius 2024-01-24 d. Įsakymas Nr. V-18 „Dėl Vilniaus lopšelio-darželio „Riešutėlis“ darbo apmokėjimo sistemos aprašo tvirtinimo“. Su aprašu darbuotojai supažindinti 2024-01-31 d. bendruomenės posėdžio protokolas Nr. DT-1. 2024-02-02, 2024-09-03 darbuotojai su pakeistais tarifikacijos įrašais darbo sutartyse supažindinti pasirašytinai. 2024-10-12 d. suorganizuota edukacinė-pažintinė

		pažintinę išvyką darbuotojams.	išvyka į Pakruojo dvarą, kurioje darbuotojai dalyvavo 4 edukacijose.
	3.3. Sudaryti lygias galimybes visiems mokytojams, švietimo pagalbos specialistams kelti kvalifikaciją.	3.3.1. Kiekvienas mokytojas, švietimo pagalbos specialistas dalyvaus ne mažiau 5-iose mokymuose per metus.	Visi mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojų padėjėjai spec. poreikių vaikams dalyvavo ilgalaikėje mokymų programoje (40 valandų) „Įtraukusis ugdymas darželyje“, ilgalaikėje mokymų programoje, (40 valandų) „Laimingo mokytojo akademija su Jūrate Bortkevičiene“.
	3.4. Naujai atėjusių vaikų šeimų įtraukimas į bendruomenės gyvenimą.	3.4.1. Iki 2023-07-01 organizuoti naujai atėjusių vaikų tėvams atvirų durų dieną.	Naujai atvykstančių į darželį vaikų tėvams atvirų durų diena ir informacinis susirinkimas įvyko 2024-05-30 dieną. Dalyvavo 95 procentai visų tėvų.
4. Finansinio raštingumo skatinimas ir finansinių išteklių racionalus, ekonomišką, rezultatyvų panaudojimas.	4.1. Suplanuoti ir suderinti su įstaigos taryba 2024 m biudžeto programų sąmatos. 4.2. Racionaliai naudoti finansinius išteklius, stabiliai organizuojant įstaigos veiklą.	4.1.1. Suplanuoti ir suderinti su įstaigos Taryba 2024 metų biudžeto programų sąmatas iki 2023-03-15. 4.2.1. Įvertinus įstaigos finansinę situaciją teisingai, racionaliai paskirsčius gautas lėšas biudžetinių metų pabaigoje nefiksuojamas lėšų trūkumas.	2024-02-07 d. Tarybos posėdžio protokolas Nr. DT-1. Veiksmingai ir racionaliai panaudoti finansiniai ištekliai. Biudžetinių metų pabaigoje lėšų trūkumas nefiksotas. Pitarus Darbo tarybai, visi įstaigos darbuotojai skatinti pinigėmis išmokomis. Pedagoginiam personalui išmokėta 70 proc., techniniam personalui 150 proc.

	4.3. Sudaryti sąlygas viešųjų pirkimų organizatoriui tobulinti žinias ir gebėjimus viešųjų pirkimų vykdymo klausimais.	4.3.1. Viešųjų pirkimų organizatorius dalyvaus ne mažiau vienuose mokymuose viešųjų pirkimų vykdymo klausimais.	atlyginimo dydžio piniginiai priedai. Darbas su "EcoCost" sistema 2024 m.: susipažinimas su "EcoCost" sistemos versijų naujais funkcionalumais ir patobulinimais; periodiniai dalyvavimai viešųjų pirkimų valdymo sistemos mokymuose, organizuojamuose Vilniaus miesto savivaldybės atstovų; nuolatinis (kasdienis) darbas su "EcoCost" programa, sutarčių ir sąskaitų-faktūrų administravimas joje, dalyvavimas konsultacijose iškilus techniniams nesklandumams ir pan.
	4.4. Sudaryti sąlygas 5-7 metų vaikų finansinio raštingumo skatinimui.	4.4.1. Suorganizuoti vaikams edukacinės išvykas į VMI ir banką.	5-6 (1 grupė), 6-7 (2 grupės) metų ugdytinių grupės dalyvavo edukacinėje išvykose į VMI. Direktoriaus 2024-01-08 įsak. V-8, direktoriaus 2024-03-26 d. įsak.V-67 „Dėl priešmokyklinės grupės ugdytinių išvykos į VMI organizavimo“, banką direktoriaus 2024-05-22 įsakymas Nr. V-109 „Dėl priešmokyklinio amžiaus ugdytinių išvykos į Vilniaus banke organizuojamą edukacinę renginį“.
5. Virtuvės modernizavimas ir geresnių	5.1. Įrenginių virtuvėje modernizavimas.	5.1.1. Iki 2024-09-01 pakeisti nusidėvėjusią viryklę nauja.	Nauja moderni 10 skardų konvekcinė krosnis įsigyta ir

darbo sąlygų virtuvės darbuotojams sudarymas.		5.1.2. Naujų trapų virtuvėje įrengimas.	parengta eksploatacijai 2024-05-17 d. Nauji trapai virtuvėje įrengti 2024-06-14.
	5.2. Virtuvės darbuotojų darbo aprangos atnaujinimas.	5.2.1. Iki 2024-09-01 aprūpinti virėjas nauja higienos reikalavimus atitinkančia apranga.	Virėjas aprūpintas naujomis higienos reikalavimus atitinkančiomis aprangomis 2024-08-30.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. įstaiga dalyvavimo tarptautiniame ERASMUS + ALFAC projekte „Vandens raštingumas“.	Priešmokyklinio amžiaus ugdytiniai patobulino vandens raštingumo žinias, lankėsi baseine
3.1. pašalinti audros padariniai: išvežti nugriuvę medžiai, išgręžti iš žemės likę kelmai, sutvarkyta avarijos teritorija	Saugių sąlygų veiklai įstaigos kieme sudarymas
3.2. perklotas naujai problematiškiausiose vietose šaligatvis, laiptai	Perklojus šaligatvį nesirenka prie įėjimo durų vanduo palijus, saugu visiems vaikščioti lygiais šaligatviais, lipti laiptukais. Einant neliko užkliuvimo pavojaus.
3.3. pakeistos 5 senos nusidėvėjusios įėjimo durys naujomis, patobulinta įėjimo apsaugos sistema	Naujos durys ir nauja apsaugos sistema užtikrina visų bendruomenės narių saugumą
3.4. kapitaliai suremontuota viena grupė ir rūbinėlė	Ugdytiniais ir grupės darbuotojams sudarytos geresnės, estetiškesnės ugdymo ir darbo sąlygos
3.5. pagerintos darbuotojų darbo sąlygos	Spec. pedagogė ir meninio ugdymo mokytoja aprūpintos naujais nešiojamais kompiuteriais, tuo buvo pagerintos jų darbo sąlygos. Sandėlininkas aprūpintas nauju kompiuteriu ir spausdintuvu. Kiemsargis aprūpintas nauja akumuliatorine šaligatvių valymo mašina. Tam skirta 2500 Eur.
3.6. trijose grupėse pakeisti kilimai (kiekvienoj po2)	Jaukesnės grupės. Geresnės vaikų žaidimo sąlygos

3.7. 2-jose grupėse pakeisti baldai (staliukai, kėdutės). 2 grupėse pakeisti vaikų poilsio/žaidimų baldai.	Jaukesnės grupės, geresnės sąlygos vaikams ilsėtis, žaisti, piešti ir t.t.
3.8. įgyvendinome VšĮ Paramos vaikams centro smurto prieš vaikus prevencijos programą „Esame saugūs“.	Priešmokyklinių grupių vaikai dalyvavo interaktyviuose užsiėmimuose, vyko paskaitos tėvams bei įstaigos bendruomenei. Bendruomenės nariai įgijo žinių kaip siekti mažinti smurto prieš vaikus atvejus, mokėti atpažinti netinkamą elgesį, žinoti kaip reaguoti ir kur kreiptis pagalbos.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐

6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐
---	--

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. elektroninis dokumentų valdymas
7.2. palankios ugdymo aplinkos kūrimo įtraukiamam ugdymui užtikrinti

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo organizavimas.	8.1.1. siekti, kad mokymuose dalyvautų visi įstaigos mokytojai nedalyvavę programos atnaujinimo mokymuose. 8.1.2. Sukurti bendruomenės bendradarbiavimo sistemą atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui.	Mokytojai 50 proc. dalyvauja mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“. Organizuojami ne mažiau 2 pedagogų diskusijos/forumai aptarti darbo ypatumus užtikrinant sėkmingą įgyvendinimą atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos. Dalyvauja 100 proc. pedagogų. Supažindinti tėvai su atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa (Programa pritarta Pedagogų tarybos ir Darželio tarybos iki 2025.07 mėn.).
8.2. Įtraukiojo ugdymo(si) galimybių tobulinimas ir ypač gabių vaikų ugdymo(si) tobulinimas.	8.2.1. Individualaus ugdymo(si) plano spec. poreikių vaikams sudarymas ir kokybiškas jo įgyvendinimas.	8.2.1.1. Pagal poreikį (ne rečiau 1 kartą per mėnesį) organizuojami V GK susitikimai. Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 3 kartus metuose rengiamos individualios konsultacijos. Mokytojai, mokytojų padėjėjai SUP vaikams, vaiko pagalbos specialistai (100 proc.) dalyvaudami mokymuose (ne

	8.2.2. Mokytojų, mokytojų padėjėjų SUP vaikams, vaiko pagalbos specialistų kvalifikacijos kėlimas apie įtraukųjį ugdymą. 8.2.3. Ypač gabų ir talentingų vaikų ugdymo įgyvendinimas.	mažiau vienuose) gilins žinias apie įtraukųjį ugdymą. Iki 2025-02-14 parengtos gabų ir talentingų vaikų ugdymo metodinės rekomendacijos
8.3. Žmogiškų valdymo išteklių užtikrinimas, tobulinimas, valdymas ir planavimas.	Tobulinti IT raštingumą veiklos kokybės gerinimas. Darbuotojų mokymas ir tobulinimas. Darbuotojų santykių valdymas – rūpinimasis gerove, konfliktų sprendimas ir darbo aplinkos gerinimas. Organizuoti ir įgyvendinti įstaigos darbuotojų bendruomenės telkimo renginį.	Efektyvaus darbo su EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. sistemomis užtikrinimas. Naujų sistemų įsisavinimui reikalingų žinių suteikimas sudarant sąlygas atsakingiems darbuotojams dalyvauti mokymuose. Sudarytos vienodos sąlygos visiems darbuotojams kelti kvalifikaciją ir siekti profesinio tobulėjimo. Visi mokytojai, pagalbos vaikui specialistai išklaussys ne mažiau 5 seminarus per metus. Darbuotojų etikos kodekso atnaujinimas iki 2025 05 mėn. Visų įstaigos darbuotojų aprūpinimas reikiamomis darbo priemonėmis tenkinant poreikius 90 proc. Renginyje dalyvaus ne mažiau pusė darbuotojų. Įstaigos darbuotojai teigiamai vertins renginį ir apibūdins jį kaip turėjusį įtakos pozityviam bendravimui, gero mikroklimato užtikrinimui.
8.4. Tobulinti sveikatos stiprinimo proceso kokybę ikimokyklinėje įstaigoje	Sporto inventoriaus atnaujinimas lauko ir vidaus patalpų erdvėse. Bendruomenės narių, socialinių partnerių	Sporto inventoriui atnaujinti skirta ne mažiau kaip 800 Eur. Sporto šventėje dalyvaus ne mažiau 75 proc. bendruomenės narių. Įstaigos sveikatos

	įtraukimas į sveikatą stiprinančių įstaigų veiklą	stiprinimo renginyje dalyvaus ne mažiau 4 ikimokyklinės įstaigos. Šiaurietiško ėjimo nemokamų mokymų organizavimas socialiniams partneriams (ne mažiau 3 įstaigose).
	Užtikrintas ugdytinių dalyvavimas LTOK, RIUKKPA ir LMŽ organizacijų veikloje	Ugdytiniai dalyvaus Lietuvos mažųjų žaidynėse (160 vaikų), dienos be automobilio dienos minėjime (190 vaikų), solidarumo bėgime (190 vaikų), „Futbloliuko“ renginyje (160 vaikų).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nenumatytas nedarbingumas, pavestos neplaninės užduotys, didėjantys darbo krūviai)
9.2. teisės aktų kaita
9.3. Force majeure aplinkybės

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos Tarybos įgaliotas asmuo (parašas) (vardas, pavardė) (data)
Švietimo pagalbos įstaigoje-savivaldos institucijos
Įgaliotas asmuo/darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis
asmuo

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)