

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Riešutėlis“

direktoriaus Rūtos Gekienės

2020 gegužės 29 d.

įsakymu Nr. V- 30

**MOKYTOJO DIRBANČIO PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
PROGRAMAS PADĖJĖJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.2**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Lopšelio-darželio „Riešutėlis“ (toliau lopšelio-darželio) mokytojo dirbančio pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas padėjėjo (padėjėjos) (toliau tekste – mokytojo padėjėjas) pareigybės, yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: C.
3. Mokytojo padėjėjas vykdo visus direktoriaus, auklėtojo, medicinos personalo nurodymus ir vaiko sveikatos apsaugos, higienos reikalavimus.
4. Mokytojo padėjėją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį lopšelio-darželio direktorius.
5. Mokytojo padėjėjas pavaldus direktoriui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir auklėtojui.

**II SKYRIUS
REIKALAVIMAI AUKLĖTOJO PADĖJĖJUI**

6. Mokytojo padėjėjas dirbti priimamas dirbti asmuo:
 - 6.1. turintis ne mažesnę, kaip vidurinę išsilavinimą;
 - 6.2. išklauses sveikatos žinių minimumo kursus ir gavęs sveikatos žinių atestavimo pažymėjimą;
 - 6.3. atlikęs medicininę apžiūrą ir nesergantis psichinėmis, užkrečiamomis ar kitomis grėsmę vaikų sveikatai galinčiomis sukelti ligomis. Mokytojo padėjėjas privalo periodiškai tikrintis sveikatą teisės aktų nustatytais terminais;
 - 6.4. neturintis teistumo;
 - 6.5. mokantis lietuvių kalbą;
 - 6.6. sugebantis tinkamai bendrauti su vaikais.
7. Mokytojo padėjėjas privalo išmanyti:
 - 7.1. vaikų lopšelio-darželio struktūrą, darbo organizavimą;
 - 7.2. reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga;
 - 7.3. higienos reikalavimus;
 - 7.4. tvarkomų grupės kambarių, kitų patalpų priežiūros bei valymo tvarką;
 - 7.5. reikalavimus lovos ir kitiems skalbiniams, jų keitimo terminus;
 - 7.6. lopšelio-darželio įrengimų, inventoriaus paskirtį, jų priežiūros ir naudojimosi taisykles;
 - 7.7. baldų priežiūros reikalavimus, kambarių interjero ir gėlių priežiūros ypatumus;
 - 7.8. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimus.
8. Mokytojo padėjėjas atsako už savo darbo kokybę ir jos įsivertinimą.
9. Mokytojo padėjėjas privalo vadovautis Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos įstatymais ir Vyriausybės nutarimais, lopšelio-darželio nuostatais, lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais, įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS

AUKLĖTOJO PADĖJĖJO FUNKCIJOS

10. Mokytojo padėjėjo funkcijos:
 - 10.1. prižiūrėti grupės patalpų švarą ir tvarką;
 - 10.2. užtikrinti vaikų maitinimą ir poilsį;
 - 10.3. užtikrinti patalpų vėdinimą;
 - 10.4. rūpintis vaikų saviruoša ir savitvarka;
 - 10.5. talkinti auklėtojui priimant atvestus vaikus, ugdomosios veiklos metu, įvairių renginių metu, ruošiantis ir grįžtant iš kiemo, apžiūrint aikštelę, ar nėra joje pavojingų vaikams daiktų, pasivaikščiojimų metu, plaunant rankas prieš valgį, ruošiantis miegoti.

IV SKYRIUS

AUKLĖTOJO PADĖJĖJO PAREIGOS

11. Mokytojo padėjėjas privalo:
 - 11.1. Dirbti tik pagal funkcijas priklausančią darbą ir neleisti dirbti už save pašaliniam asmeniui.
 - 11.2. Padėti auklėtojui organizuoti ugdymą, ruošiantis veiklai ir jos metu, bei sutvarkant priemones ir inventorių.
 - 11.3. Dirbti apsivilkus tvarkingais, higienos reikalavimus atitinkančiais drabužiais.
 - 11.4. Laikyti plovimo, dezinfekavimo priemones tik pažymėtoje tam skirtoje taroje bei vietoje, kad nerastų ir neprisiliestų vaikai.
 - 11.5. Vaistus, degtukus, adatas laikyti vaikams neprieinamoje vietoje.
 - 11.6. Rankinę, asmeninius vaistus ir/ar asmeninius daiktus laikyti tik personalo daiktams skirtoje ir vaikams neprieinamoje vietoje.
 - 11.7. Padėti grupės auklėtojui priimti atvestus į grupę vaikus.
 - 11.8. Padėti grupės auklėtojui ugdymo proceso metu, renginių metu.
 - 11.9. Vedant vaikus į lauką, į sporto treniruotes ar renginius ir grįžus iš jų, po pietų miego padėti jiems apsirengti. Esant reikalui nuprausti vaiką, perrengti apatinius ir viršutinius rūbus.
 - 11.10. Išėjus į lauko žaidimo aikštelę, apžiūrėti ją ir smėlio dėžę, kad nebūtų stiklo šukių, kitų aštrių daiktų, gyvūnų ekskrementų.
 - 11.11. Padėti išvesti vaikus į lauką, sporto treniruotę, muzikos pamokas, ir esant reikalui kartu su auklėtoju prižiūrėti vaikus lauko žaidimo aikštelėje.
 - 11.12. Vėdinti grupėse patalpas, užtikrinant langų užraktų atrakinimą nesudarant grėsmės vaikų saugumui. Nuolat sekti patalpų temperatūrą, apšvietimą.
 - 11.13. Organizuoti vaikų maitinimą:
 - 11.13.1. Prieš maitinimą drėgna šluoste dezinfekuoti stalus.
 - 11.13.2. Atnešti į grupę maistą iš virtuvės.
 - 11.13.3. Serviruoti stalus, padedant indus.
 - 11.13.4. Pateikti vaikams nustatytu dienos maitinimo laiku įvertinant individualius vaikų maitinimo poreikius ir maitinimo apribojimus.
 - 11.13.5. Vaikams pavalgius, nurinkti indus.
 - 11.13.6. Sudėti maisto atliekas į specialią tam skirtą talpą ir išnešti į tam skirtą vietą.
 - 11.13.7. Nuvalyti stalus.
 - 11.13.8. Pagal higienos reikalavimus dezinfekuoja indus, įrankius, puodus.
 - 11.13.9. Organizuojant vaikų maitinimą, dėvėti specialią aprangą.
 - 11.14. Plauti indus laikantis indų plovimo instrukcijos.
 - 11.15. Visus švarius indus ir įrankius sudėti ant lentynų ir saugoti uždaroje spintose.
 - 11.16. Indų, stalo įrankių, puodų plovimo šepetį, kempinę išplauti karštame tekančiame vandenyje specialiais plovikliais, dezinfekuoti ir išdžiovinti.

11.17. Laikytis naudojamų plovimo ir dezinfekcijos medžiagų paruošimo ir eksploatavimo taisyklių.

11.18. Kasdien tikrinti ir, jei reikia, padėti muilą ir popierių tualetui tam skirtose vietose.

11.19. Padėti vaikams plautis rankas prieš valgį, apsilankius tualete ir kiekvienu kitu būtinu atveju.

11.20. Keisti lovų ir kitus skalbinius nustatytais terminais arba esant reikalui ir užtikrina jų išplovimą.

11.21. Kloti vaikams lovas ir palaikyti aplinką, tinkamą vidurdienio miegui.

11.22. Prižiūrėti ir plauti grindis, kai grupėje nėra vaikų ir ne rečiau kaip vieną kartą per dieną, išplaunant grindis, išvalant ir išsiurbiant kilimus, išvalant tualetą ir prausyklos patalpas ir sanitarinius mazgus, nuvalant durų rankenas, palanges, grindų apvadus, spintas, lentynas ir kitus baldus;

11.23. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį nuvalyti sienas ir šviestuvus, išsiurbti lovas, pagalves ir čiužinius.

11.24. Valyti langus ne rečiau kaip du kartus per metus ar esant poreikiui. Prieš valant langus patikrinti, ar jie patikimai uždaryti, ar neįskilę.

11.25. Išnešti šiukšles iš šiukšliadėžių.

11.26. Naudotis dulkių siurbliais, griežtai laikantis jų eksploatavimo taisyklių ir įsitikinus, kad jie techniškai tvarkingi.

11.27. Apžiūrėti baldus, įsitikinti, ar nėra išlindusių vinių, atplaišų esant reikalui apie pastebėtus trūkumus pranešti pastatų ir statinių priežiūros darbininkui, kad jis pašalintų trūkumus.

11.28. Valyti dulkes nuo palangių, spintelių, žaislų lentynų.

11.29. Pastebėjus baldų, sienų, durų, santechninių ir kitų įrengimų gedimus, nedelsiant informuoti pastatų ir statinių priežiūros darbininką ar direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.

V SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO TEISĖS

12. Mokytojo padėjėjas turi teisę:

12.1. Reikalauti, kad vaikų lopšelio - darželio direktorius užtikrintų saugią ir sveiką darbo aplinką, nustatyta tvarka aprūpintų dezinfekcijos, valymo priemonėmis.

12.2. Sužinoti iš darbdavio apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius.

12.3. Nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.

12.4. Dalyvauti pasitarimuose darbo klausimais, teikti pasiūlymus darbų kokybei gerinti.

12.5. Atostogauti įstatymu nustatyta tvarka ir naudotis Vyriausybės numatytais lengvatomis.

12.6. Gauti Vyriausybės nustatyto koeficiento dydžio atlyginimą.

12.7. Gauti ne trumpesnę nei 0,5 val. trukmės pietų pertrauką.

VI SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO ATSAKOMYBĖ

13. Auklėtojo padėjėjas atsako už:

13.1. Prižiūrimų vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugą.

13.2. Darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų darbe laikymąsi.

13.3. Darbo atlikimą, nepažeidžiant higienos reikalavimų.

13.4. Tinkamą darbo laiko ir darbo priemonių naudojimą darbo funkcijoms atlikti.

13.5. Darbo drausmės pažeidimus.

14. Už savo pareigų netinkamą vykdymą Mokytojo padėjėjas atsako lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.