

Vilniaus lopšelis-darželis „Riešutėlis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Rūtos Gekienės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-~~12~~ ¹² - ~~12~~ ¹² Nr. A290-~~187~~ ¹⁸⁷ /23(3.4.40-AD14)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Tikslas: Tobulinti ugdymo turinį ir ugdymo proceso planavimą

- Esame pripažinti aktyvia mokykla (Aktyvios mokyklos pažymėjimas galiojantis iki 2025 m. Registracijos Nr. AM-118) todėl toliau vykdėme aktyvios mokyklos programą.
- 4 grupių (priešmokyklinių) ugdytiniai dalyvavo draugiškoje SEU olimpiadoje „Dramblys“.
- Bendradarbiaujant su Vilniaus m. sveikatos biuru vykdėme sveikatos saugojimo prevencines programas „Graži šypsena (burnos higiena), „Daržovės – maisto patiekalų valdovės“ (sveikas mityba), „Mano pėdos“ (plokščiapėdystės prevencija), „Žiemos pavojai“ (traumų ir sužalojimų prevencija), „Mikrobai – nedraugai“ (susirgimų prevencija), „Kūno švara“ (asmens higiena), „Kaip saugiai elgtis kelyje?“ (saugaus eismo), „Saugūs namai“ (saugaus elgesio prevencija), „Draugauju be patyčių“ (psichinės sveikatos prevencija), „Saugus elgesys ant ledo“ (saugaus elgesio ant ledo prevencija), „Aš turiu dvi akeles“ (akių mankšta).
- Bendradarbiaujant su Lietuvos Olimpiniu komitetu visus metus su priešmokyklinio ugdymo grupių vaikais vykdėme projektą „Olimpinė panorama“. Toliau tęsėme vaikų pažintį su įvairių sporto šakų atstovais, jų pasiekimais;
- Įvyko priešmokyklinių grupių ugdytinių ir jų tėvų susitikimas su olimpiečiu biatlonininku Kaukėnu. Jis pristatė ir leido išbandyti praktiškai biatlono sporto šaką.
- Įvyko ugdytinių susitikimas su VŠĮ „Karma Fitnes“ zumbos trenere Viktorija Mundėniene.
- Prisijungėme prie Respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos (RIUPKA) akcijos pasaulinei judrumo savaitei ir dienai be automobilio paminėti „Rieda ratai rateliukai“. Dalyvavo visų grupių, visų amžių vaikai.
- Organizavome turistinius žygius. Žygyje dalyvavo 12 grupių (vyresni - keliavo į Pasakų parką, jaunesni – į prie darželio esantį miškelį, lopšelio grupės vaikai - po darželio teritoriją);

- 5-7 metų vaikai dalyvavo vaikų rudens kroše Pasakų parke.
- Vaikai vyko į edukacines, pažintines, pramogines išvykas: „Lėlių“ teatrą, „Keistuolių“ teatrą, Zoo parką, po Vilniaus miestą „Vaiduokliuko Vilniuko nuotykių“, TV bokštą, Saugaus eisimo centrą, „Confeti sausainių gamyklą“ Lazdynų biblioteką, nacionalinį saugomų teritorijų lankytojų centrą, Trakus (pasiplaukiojimas garlaiviu), „Šokolado gamyklą“, „Valdovų rūmus“.
- Vaikai ir pedagogai dalyvavo respublikinėje akcijoje – renginyje „Gelbėkit vaikus“. Visų grupių vaikai „Minties“ progimnazijos stadione bėgo solidarumo bėgimą;
- Vaikai ir pedagogai (2 grupių.) dalyvavo projekte „Futboliukas“ renginyje „futboliuko Kalėdos“.
- 4 – 7 metų vaikai dalyvavo LT MŽ veikloje „Mažųjų žaidynės“.
- Organizavome respublikinį renginį-projektą „Nykštukų bėgimas 2022“, kuriame dalyvavo 73 ikimokyklinės įstaigos iš visos respublikos (Vilniaus, Šiaulių, Alytaus, Jonavos, Palangos ir kt.). Projekte dalyvavo 10554 dalyviai (9477 ugdytinių, 1077 mokytojų).
- Organizavome kūno kultūros sporto savaitę „Sportiniai žaidimai, estafetės darželio kieme“
- Bendruomenė prisijungė prie pilietinės iniciatyvos laisvės gynėjų diena paminėti „Atmintis gyva, nes liudija“.
- Su vaikais savo žiniomis apie migruojančius paukščius dalinosi ornitologas G. Petkus;
- Patriotiškumą, meilę Tėvynei, gimtam miestui skatinantys renginiai: Vilniaus gimtadienio šventė, Vasario 16 minėjimas, kovo 11-osios minėjimas.
- Šventėse šventės: „Užgavėnės“, „Pasaulinė paukščių diena“, „Velykas“, „Tarptautinę šeimos dieną“, „Tarptautinę vaikų gynimo dieną“, „Jonines“.
- Organizavome rugsėjo pirmosios dienos minėjimą (personažai ryte pasitinkant, dovanos vaikams, pedagogų spektaklis „Kiškių mokykla“).
- Minėjome „Tarptautinę gyvūnų dieną. Svečiavosi gyvūnų dresuotoja su augintiniais. Vykdėme akciją „Gera daryti gera“ (surinktą beglobiams gyvūnams maistą paaugojome Tautmilės gyvūnų globos prieglaudai);
- Organizavome renginį kieme „Žibintų šviesoje“. Vaikai stebėjo žibintininko, nykštuko, pedagogių pasirodymą ir lazerių šou. Ugdytinių, tėvų, pedagogų gaminti žibintai dalyvavo žibintų parodoje darželio kieme;
- Organizavome tėvų, vaikų STEAM kūrybinių darbų parodą darželio kieme „Mūsų svajonių namas“;
- Organizavome „Mandagumo dienos“ ir „Tolerancijos dienos“ minėjimus;
- Visiems darželio ugdytiniams organizavome susitikimą su Kalėdų seneliu.

Tikslas: Siekti aukštos kiekvieno bendruomenės nario profesinės kompetencijos ir atsakomybės už savo veiklą, poreikių realizaciją

Siekiant užtikrinti mokytojams, švietimo pagalbos specialistams geras sąlygas tobulėti ir įgyti pakankamai reikalingų profesinei veiklai ir asmenybės tobulėjimui žinių sudarėme sąlygas dalyvauti mokymuose žinių ir savišvietos platformoje „Pedagogas.Lt“, „Mokymosi mokykla“. Šių platformų mokymuose dalyvauja 100 % mokytojų, pagalbos vaikui specialistų. Šiose platformose pedagogai dalyvavo 3 konferencijose, išklausė 175 mokymus. Pedagogai gavo pažymėjimus patvirtinančius, kad įgijo žinių. Visiems bendruomenės nariams praveisti mokymai „Psichologinio smurto ir priekabiavimo prevencija“. Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas ir pirmininko pavaduotojas atnaujino žinias viešųjų pirkimų mokymuose.

3 pedagogai įgijo aukštesnę vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

Tikslas: Kurti vaikų poreikius tenkinančias, patogias ir patrauklias šiuolaikiškas ugdymo(si) aplinkas

- Keturiuose grupėse įrengtos interaktyvios lentos. Pedagogai apmokyti kaip jomis naudotis.
- Treniruoklių erdvė papildyta 4 naujais treniruokliais (treniruokliai mobilūs, žiemai perkeliama į sporto salę).
- Atnaujinome pažintinę edukacinę erdvę kieme „Nykštukų sodas“. Įrengėme natūralaus dydžio paukščių inkilų nuolatinę ekspoziciją (10 inkilų), parengėme paukščių aprašus lentelėse prie kiekvieno inkilo.
- Atlikta visų žaidimo aikštelių įrenginių patikra ir gautas pažymėjimas patvirtinantis, kad įrenginiai atitinka visus saugumo standartus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kokiais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimas	1.1. STEAM mokymai pedagogams	1.1.1. 100 % visų pedagogų dalyvavimas ilgalaikeje besimokančių darželių tinklo programoje „STEAM ugdymo filosofija“	Mokytojos STEAM ugdymo metodiką apjungiančią gamtos mokslus, technologijas, inžineriją, menus integravo

ugdymo procesą diegiant STEAM patyriminio ugdymo metodiką.	1.2. Suburti STEAM metodikos įgyvendinimo darbo grupę 1.3. Bukletų apie STEAM programą tėvams parengimas ir pateikimas 1.4. Įsigyti priemonių STEAM gebėjimų technologinių ir inžinerinių tyrinėjimų srityse 1.5. Bendra visos bendruomenės STEAM darbų paroda darželio erdvėse 1.6. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos vertinimo tobulinimas	(narys apmokėtas iš kvalifikacijai skirtų lėšų) 1.2.1. Sukurta STEAM metodikos įgyvendinimo darbo grupė 1.3.1. Parengti bukletai (direktoriaus 2022-05-13 d. įsakymas Nr.V-67 „Dėl darbo grupės sudarymo bukletui apie STEAM programą tėvams parengti“) 1.4.1. Įsigyta naujų STEAM priemonių vaikų veiklai lauke ir grupėse (2022-06-01 d.) 1.5.1. Įvykusi paroda iki 2022-11-01 1.6.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos vertinimas	ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymo procesą. Vaikų veikla tapo įdomesnė ir kūrybiškesnė Direktoriaus 2022-01-12 d. įsakymu Nr. V-5 suburta darbo grupė parengė STEAM metodikos įgyvendinimo programą Parengti bukletai (direktoriaus 2022-05-13 d. įsakymas Nr.V-67 „Dėl darbo grupės sudarymo bukletui apie STEAM supažindino tėvus su STEAM programa 3-7 metų vaikų grupėms nupirktą STEAM priemonių (konstruktorių, priemonių eksperimentams) pagal kiekvienos grupės poreikius Surengta paroda kiemo erdvėje Direktoriaus 2022-10-05 d. įsak.V-115 „Dėl STEAM vaikų ir tėvų darbų parodos „Mano svajonių namas“ organizavimo lauko erdvėje Atlikta vertinimas du kartus metuose. Gauti rezultatai aptarti su ugdytinių tėvais.
2. Finansinio raštingumo valdymas	2.1. Sudaryti racionalų finansinių išteklių panaudojimo planą	2.1.1. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje	Veiksmingai ir racionaliai panaudoti finansiniai ištekliai. Metai baigti be įsiskolinimų ir lėšų trūkumo

	2.2. Sukurti vaikų finansinio raštingumo skatinimo idėjų banką 2.3. Parengti finansinio raštingumo projektą „Aš mažasis finansininkas“ 2.4. Parengti bukletą tėvams apie vaikų finansinio raštingumo skatinimą 2.5. Įsigyti vaizdinių priemonių 2.6. Sudaryti sąlygas viešųjų pirkimų komisijos pirmininkui ir pirmininko pavaduotojui atnaujinti žinias viešųjų pirkimų mokymuose	2.2.1. Sukurtas vaikų finansinio raštingumo skatinimo idėjų bankas iki 2022-03-31 2.3.1. Parengtas ir įgyvendintas finansinio raštingumo projektas „Aš mažasis finansininkas“ iki 2022-12-15 2.4.1. Iki 2022-05-02 parengtas bukletas tėvams apie vaikų finansinio raštingumo skatinimą 2.5.1. Vyresniojo ir priešmokyklinio amžiaus grupių vaikams parūpinti po vieną vaizdinę priemonę finansiniam raštingumui tobulinti 2.6.1. Metuose 1 mokymai (esant būtinybei 2 kartus metuose)	Direktorius 2022-03-09 d. įsak. Nr. V-26 „Dėl darbo grupės vaikų finansinio raštingumo skatinimo idėjų bankui parengti. Direktorius 2022-03-22 d. įsak. Nr. V-32 „Dėl finansinio raštingumo projekto „Aš mažasis finansininkas“ parengimo ir įgyvendinimo“ Direktorius 2022-04-28 d. įsak. Nr. V-60 „Dėl bukletų tėvams apie vaikų finansinio raštingumo skatinimą parengimo“ 5-7 metų vaikų grupės aprūpintos daugiau nei 2 vaizdinėmis priemonėmis finansiniam raštingumui tobulinti Direktorius 2022-03-09 d. įsak. Nr. V-21 d. apmokėti UAB „E-Z-WAY“ už dokumentų valdymo paslaugų rinkinį (viešųjų pirkimų komisijos narių mokymai). Įgytas žinias darbuotojai taiko darbe.
3. Naujų mokymo idėjų darželio kieme paieška ir naujų ugdymo(si) erdvių kūrimas	3.1. Naujų edukacinių pažintinių ugdymo(si) erdvių mokyklos kieme įrengimas	3.1.1. Sukurti naują mokymo(si) erdvę darželio kieme vaikų saugaus eismo įgūdžiams lavinti iki 2022-05-31 3.1.2. Sukurti naują ugdymo(si) erdvę darželio kieme muzikiniam vaikų lavinimui iki 2022-05-31	Įsigyta 8 paspirtukai, 10 paspiriamų mašinėlių, saugaus eismo ženklai (2 komplektai), šviesoforai su baterijomis (4 vnt) Įrengta arka varpeliams sukabinti, pakabinti vėjo varpeliai 3 vnt.) ir 4 rankų darbo vėjo varpeliai.

		3.1.3. Atnaujinti ne mažiau 2 naujomis veiklos idėjomis pažintinę edukacinę erdvę kieme „Nykštukų sodas“	Įrengta natūralaus dydžio paukščių inkilų ekspozicija (7 inkilai), parengti paukščių aprašai lentelėse prie kiekvieno inkilo Įrengtas vabaliukų viešbutis Įrengtas paukščių namelių mikrorajonas (6 nameliai)
4. Komunikacijos tobulinimas, palankaus mikroklimato kūrimas	4.1. Sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti seminaruose komunikacijos ir palankaus emocinio mikroklimato kūrimo įstaigoje tema 4.2. Atlikti tyrimą „Teigiamo mikroklimato darželyje užtikrinimo veiksniai“ 4.3. Suorganizuoti naujai pradedančių lankyti darželį ugdytinių tėvams (globėjams, rūpintojams) mokymus apie vaikų adaptaciją 4.4. Suorganizuoti priešmokyklinių grupių tėvams (globėjams, rūpintojams) susitikimą su pradinių klasių mokytojais	4.1.1. Visų pedagogų dalyvavimas ne mažiau vienuose mokymuose apie komunikacijos ir palankaus emocinio mikroklimato kūrimą 4.2.1. Atliktas tyrimas „Teigiamo mikroklimato darželyje užtikrinimo veiksniai“ iki 2022-05-02. 4.3.1. Įvykę mokymai tėvams (globėjams, rūpintojams) iki 2022-07-31 4.4.1. Įvykęs susitikimas su pradinių klasių mokytojais iki 2022-05-31	Pedagogai gilino žinias internetinėje platformoje „Pedagogas LT“ (metinė narystė). Įgytas žinias taikė kuriant palankų mikroklimatą įstaigoje. Direktorius 2022-04-27 d. įsak. Nr. V-57 Dėl tyrimo „Teigiamo mikroklimato darželyje užtikrinimo veiksniai“ atlikimo Rezultatai aptarti pedagogų tarybos posėdyje Darželyje 2022-05-30 ir 2022-06-02 įvyko naujai pradedančių lankyti darželį ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimas su psichologu. Priešmokyklinių grupių tėvams (globėjams, rūpintojams) susitikimas su pradinių klasių mokytojais vyko 2022-04-28 d. nuotoliniu būdu

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

2.2.		
2.3.		
2.4.		
2.5.		

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įsigytos ir paruoštos darbui 4 interaktyvios lentos grupėse	Vaikų užsiėmimai taps interaktyvesni bei įdomesni, pagerės ugdytinių mokymo(si), ugdymo(si) rezultatai, pagerės jų įsitraukimas į ugdomąją veiklą. Pedagogams pagerės darbo sąlygos, jų darbas bus produktyvesnis, šiuolaikiškesnis, kūrybiškesnis.
3.2.. 2-ioje grupėse pakeistos visos lovos naujomis	Ženkliai pagerėjo vaikų poilsio kokybė
3.3. Viesiems bendruomenės nariams pravesti mokymai „Psichologinio smurto ir priekabiavimo prevencija“	Įgytos žinios gerins įstaigos darbuotojų tarpusavio santykius bei darbo sąlygas, padės atpažinti psichologinio smurto ir priekabiavimo apraiškas ir prevenciją.
3.4. Parengta „Psichologinio smurto darbo aplinkoje prevencijos ir psichosocialinių sąlygų gerinimo tvarka	Apibrėžta, aiški mobingo samprata ir tai kas nelaikoma mobingu, įvardinta smurto darbe prevencija, nustatytos pozityvaus elgesio taisyklės ir t.t. Visa tai užtikrins geresnes ir saugesnes darbuotojų darbo sąlygas.
3.5. Suremontuotas stogas	Apsaugotos visos pastato konstrukcijos nuo gamtos bei aplinkos poveikio, negadinamas turtas (sienos, baldai ir t.t.), sumažinta kaitra grupėse.
3.6. Įrengta riebalų gaudyklė	Gaudyklė atskiria ir sugaudo riebalus prieš išleidžiant nuotekas į nuotakyną. Yra tausojama gamta, išvengiama užsikimšimo nuotekų trasose
3.7. Suorganizavome 10-ties metodinio būrelio „Vaivorykštė“ ikimokyklinių įstaigų vadovų, tarybos pirmininkų, tėvų atstovų, darbo tarybos atstovų susitikimą su steigėjo atstovais.	Vilniaus mero padėjėja Edita Tamošiūnaitė apžvelgė nuveiktus darbus ir pasidalino gražiomis, įkvėpiančiomis perspektyvomis. Pagerėjo komunikacija tarp ikimokyklinių įstaigų bendruomenių ir Savivaldybės.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Finansinio raštingumo tobulinimas	
7.2. Elektroninių dokumentų tobulinimas ir administravimas	

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Vaiko gerovės komisijos darbo kokybės stiprinimas	8.1.1. Įstaigoje teikia paslaugas profesionali pagalbos vaikui specialistų komanda	8.1.1.1. 100 % mokytojų, kurių grupėse ugdomi vaikai turintys specialiuosius ugdymo(si) poreikius ir pagalbos vaikui specialistai dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ar mokymuose (1-2 metuose)
	8.1.2. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių	8.1.2.1. Įgyvendinamos pedagogų, vaiko pagalbos

	vaikams sukurto veiksmingos individualaus ugdymo programos 8.1.3. Spec. pedagogo kabineto įrengimas 8.1.4. Psichologo ir socialinio pedagogo kabineto interjero keitimas ir aprūpinimas naujomis vaizdinėmis, metodinėmis priemonėmis	specialistų parengtos ir aptartos su dideliu ir labai dideliu spec. poreikiu turinčių vaikų tėvais programos 8.1.3.1. Iki 2023-09-01 skalbyklos patalpose įrengtas ir aprūpintas būtinomis vaizdinėmis ir metodinėmis priemonėmis kabinetas spec. pedagogui 8.1.4.1. Psichologo ir socialinio pedagogo kabineto interjero keitimas (1 plakatų rinkinys „Šviesiuo emocijos“, 3 paveikslai ant sienų, 4 lentynos priemonėms susidėti). Naujų metodinių, vaizdinių priemonių parūpinimas (ne mažiau kaip už 300 Eur.), Priemonės dirbti su spec. poreikiu vaikais pagal socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochis“ 606.00 Eur.
8.2. Finansinių išteklių racionalus, ekonomišką, rezultatyvų panaudojimas	8.2.1. Nuoseklus finansų planavimas ir valdymas	8.2.1.1. Suplanuoti ir suderinti su įstaigos Taryba 2023 metų biudžeto programų sąmatas iki 2023-03-15 8.2.1.2. Peržiūrėti ir atnaujinti įstaigos finansų kontrolės taisyklės iki 2023-02-01 8.2.1.3. Peržiūrėti ir atnaujinti viešųjų pirkimų taisyklės iki 2023-02-01 8.2.1.5. Parengti 2023 metų viešųjų pirkimų planą pagal įstaigos poreikį neviršijant metinio biudžeto lėšų iki 2023-05-15 8.2.1.6. Visi raštu vykdomi vieši pirkimai 100 % vykdomi žaliuoju pirkimu 8.2.1.7. Nenumatant lėšų trūkumo finansinių metų pabaigoje vykdyti finansinę

		kontrole visus metus. Siektinas rezultatas: nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje
	8.2.2. Tobulinti valdymo ir finansų analizės pagrindus	8.2.2.1. Įstaigos vadovai dalyvaus mokymuose valdymo ir finansinio raštingumo temomis
8.3. Priešmokyklinio ugdymo programos atnaujinimas	8.3.1. 100 proc. pedagogų dalyvaus priešmokyklinio ir įtraukiojo ugdymo tobulinimo renginiuose	8.3.1.1. Mokymai „Įtraukusis ugdymas“ nuo 2023-01-25 iki 2023-12-31 8.3.1.2. Mokymai „Priešmokyklinis ugdymo proceso atnaujinimas (pedagogams, kurie nuo 2023-09-01 dirbs su priešmokyklinio amžiaus vaikais) iki 2023-09-01
	8.3.2. Tarptautinių ugdymo programų įtraukimas į vaikų ugdymo procesą	8.3.2.1. Mokymai pagal tarptautinės programos „Zipio draugai“ programą. 8.3.2.2. Mokymai pagal socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochis“ ne mažiau 2 pedagogams, psichologui, socialiniam pedagogui 8.3.2.3. Iki 2023-05-02 parengtas bukletas tėvams apie emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochis“
8.4. Komunikavimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais ryšių atnaujinimas ir plėtra	8.4.1. Parengta su socialiniais partneriais bendradarbiavimo programa	8.4.1.1. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais programa parengta ir aptarta su socialiniais partneriais iki 2023-09-01
	8.4.2. Mokyklos mokinių integravimas į bendradarbiavimo programos vykdymą	8.4.2.1. „Žėručio“ pradinės mokyklos mokinių šokių kolektyvo ir Karoliniškių muzikos mokyklos mokinių pasirodymai įstaigos vaikams iki 2023-09-01
	8.4.3. Suorganizuoti priešmokyklinių grupių tėvams, globėjams, rūpintojams susitikimą su pradinių klasių mokytojomis	8.4.3.1. Įvykęs susitikimas su pradinių klasių mokytojomis iki 2022-05-31

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Force majeure atvejai (pandemija, karantinas, finansinės krizės ir kt.).

9.2. Žmogiškųjų išteklių trūkumas

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriaus Rūtos Gekienės 2022 metų veiklos ataskaita atitinka atliktus darbus, remiasi pamatuotais žmogiškaisiais ir finansiniais ištekliais. Kuriamą inovatyvi, šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis apūpiota įst. aplinka. Direktoriaus daug dėmesio skiria ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės gerinimui, bei laukų ir vidaus erdvių tobulinimui. Siūlyama direktoriaus Rūtos Gekienės 2022 m. veiklą vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininke

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Judri Čekutėvičė 2023 02 03
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*[vykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti]
gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamųjų
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio*

Meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]
(parašas)

Rerigijus Šimašius
(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai

Susipažinau.

Direktoriui
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Lita Gelienė 2023.03.27
(vardas ir pavardė) (data)